

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU	AKADEMİK PERSONEL GÖREV TANIMLARI	Doküman No	AKG-TN-14
		Yayın Tarihi	02.01.2018
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	

MUAYENE KOMİSYONU

KOMİSYON BİLGİLERİ	Üst Birim	Cihanbeyli MYO Müdürlüğü
	Birim	İlgili Müdür Yardımcılığı

1.Amaç

Teslim edilen hizmet işinin muayene ve kabul işlemleri ile muayene ve kabul komisyonlarının kuruluş ve çalışma esas ve usullerini tespit etmektir.

2.Kapsam

Bu görev tanımı formu;

26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

3. Sorumluluk

Bu görev tanımının hazırlanmasından ve uygulanmasından Muayene Komisyonu sorumludur.

Komisyonun Görevi ve Sorumlulukları

1. Satın alımına ihtiyaç duyulan mal ve hizmetlerin;
2. Cins ve özelliklerini (Teknik Şartname) yazılı olarak belirlemek,
3. Satın alınan mal ve hizmetlerin kurumca belirlenen cins ve özelliklerde olup olmadığını kontrol etmek, onaylamak.

Birimin Yetkileri

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
3. Selçuk Üniversitesinin temsil yetkisini kullanmak.
4. İmza yetkisine sahip olmak
5. Harcama yetkisi kullanmak.

Üst Yöneticisi

Yüksekokul Müdürü

Birime Bağlı İş Unvanları

Müdür Yardımcıları, Öğretim Üyeleri, Öğretim Görevlileri ve Okutmanlar, Yüksekokul Sekreteri, Kalite Yönetim Temsilcisi.

Nitelikleri

1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
3. Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
4. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

Sorumlulukları

Muayene Komisyonu, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Yüksekokul Müdürüne karşı sorumludur.