

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU	AKADEMİK PERSONEL GÖREV TANIMLARI	Doküman No	AKG-TN-03
		Yayın Tarihi	02.01.2018
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	

YÜKSEKOKUL KURULU

KURUL BİLGİLERİ	Üst Birim	Cihanbeyli MYO Müdürlüğü
	Birim	Cihanbeyli MYO Müdürlüğü

1.Amaç

Meslek Yüksekokulunun eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak, Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek, Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

2.Kapsam

Bu görev tanımı formu;

26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

3.Sorumluluk

Bu görev tanımının hazırlanmasından ve uygulanmasından Yüksekokul Kurulu sorumludur.

Kurulun Görevi ve Sorumlulukları

1. Yüksekokul Müdürü başkanlığında Müdür Yardımcıları ve Bölüm Başkanlarından oluşur.
2. 2547 sayılı Yüksek Öğretim mevzuatının 20. maddesi d fıkrası gereği Yüksekokul Yönetim Kurulunu oluşturmak,
3. Eğitim Öğretimde yeni program açma çalışmalarını yürütmek, senatoya sunulmak üzere karara bağlamak.
4. Ders müfredatlarını ve programlarını düzenlemek ve güncellemek.

Birimin Yetkileri

1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
2. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.
3. Selçuk Üniversitesinin temsil yetkisini kullanmak.
4. İmza yetkisine sahip olmak
5. Harcama yetkisi kullanmak.
6. Emrindeki yönetici ve personele iş verme, yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.

Üst Yöneticisi

Yüksekokul Müdürü

Birime Bağlı İş Unvanları

Bölüm Başkanlıkları, Öğretim Üyeleri, Öğretim Görevlileri ve Okutmanlar

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU	AKADEMİK PERSONEL GÖREV TANIMLARI	Doküman No	AKG-TN-03
		Yayın Tarihi	02.01.2018
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	

Nitelikleri

1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,
2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak,
3. Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
4. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

Sorumlulukları

Yüksekokul Kurulu, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Yüksekokul Müdürüne karşı sorumludur.