

 <p>SELÇUK ÜNİVERSİTESİ CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU</p>	DERS MUAFİYET SÜRECİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI	Doküman No	DMF-SŞ-15
		Yayın Tarihi	02.01.2018
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	

SÜREÇ ADI	Ders Muafiyet İşlemleri Süreci
SÜREÇ TARİHİ	Yarıyıl başında
SÜRECİN SORUMLULARI	Bölüm Başkanı, İntibak komisyonu
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Yüksekokul Sekreteri, Bölüm Başkanı, Yüksekokul Müdürü, İlgili Öğretim Elemanları, İntibak Komisyonu, Öğrenci,
ÜST SÜRECİ	Eğitim-Öğretim Süreci
SÜRECİN AMACI	Öğrencilerin Daha Önce okuduğu Yükseköğretim Programında aldığı ve Geçtiği Derslerin Muaf Tutulmasını Sağlamak,
SÜRECİN SINIRLARI	Öğrencilerin Öğrenci İşlerine Dilekçe Vermesi ile başlar, Muaf Tutulan Notların Öğrenci Bilgi Sistemine İşlenmesi ile Sona Erer.
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrenci Daha Önce Okuduğu Yükseköğretim Kurumunda Aldığı ve Başarılı Olduğu Derslerin Transkriptini Ve Ders İçeriklerini Öğrenci İşlerine Verir. • Öğrenci İşleri Öğrencinin Geçtiği İçerik Ve Kredi Bakımından Uygun Olan Derslerin Muaf Tutulabilmesi İçin Dersi Veren Öğretim Elemanının Görüşünü Alır. • İlgili Öğretim Elemanı Uygun Görürse Bölüm İntibak Komisyonu Muaf Tutulacak Dersler İle İlgili Karar Alır. • Bölüm Başkanlığı Alınan İntibak Komisyonu Kararını Yönetim Kuruluna Sunar. • Yönetim Kurulu Uygun Görürse Onaylanır. • Karar Öğrenciye Tebliğ Edilir. • Kararın Bir Sureti Öğrenci İşlerine Verilir. • Müdürlük tarafından Muaf Tutulan Dersler Öğrenci Bilgi Sistemine İşlenir. • Öğrenciye İsterse Muaf Derslerin Kredisi Kadar Üst Yarıyıldan Ders Alamsı Sağlanır.
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans göstergesi
	Muafiyet Dilekçesi Veren Öğrenci Sayısı,



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS MUAFİYET SÜRECİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	DMF-SŞ-15
Yayın Tarihi	02.01.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	

DERS MUAFİYET İŞ AKIŞ ŞEMASI

