



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DANIŞMAN ATAMA SÜRECİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	DAT-SŞ-04
Yayın Tarihi	02.01.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	

SÜREÇ ADI	Danışmanların Atama Süreci
SÜREÇ TARİHİ	Ders Dönemi Başladıktan Sonra
SÜRECİN SORUMLULARI	Bölüm Başkanı
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	Bölüm Başkanı, Yönetim Kurulu, İlgili Öğretim Elemanları, Öğrenci
ÜST SÜRECİ	Eğitim-Öğretim Süreci
SÜRECİN AMACI	Öğrencilerin Problemlerinin Kolay Bir Şekilde Çözümlemesini Sağlamak,
SÜRECİN SINIRLARI	Yeni Kayıt Olan Öğrencilere Danışmanların Atanması İle Başlar, Danışmanların Öğrenci Bilgi Sistemine İşlenmesi İle Sona Erer.
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">Her Eğitim Öğretim Yılı Başında Yeni Kayıt Olan Öğrencilere Ya Da Önceki Yıllarda Belirlenen Danışmanlıklarda Bir Değişiklik Var İse Bölüm Başkanlığınca Danışmanlıklar Belirlenir.Danışman Öğretim Elemanları Bölüm Başkanlığınca Yönetim Kurulunun Onayına Sunulur.Yönetim Kurulunca Danışmanların Uygun Görülmesi Halinde Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine İşlenir.Danışmanlıkları İlgili Öğretim Elemanlarına Tebliğ Edilir.Öğrencilere Öğrenci Bilgi Sisteminde Danışmanları Atanır.Danışmanlar Öğrencilerin Sorunlarını Çözmede Öğrencilere Yardımcı Olur, Yol Gösterir.
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi
	Danışman Atanan Öğrenci Sayısı



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DANIŞMAN ATAMA SÜRECİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No

DAT-SŞ-04

Yayın Tarihi

02.01.2018

Revizyon No

00

Revizyon Tarihi

DANIŞMANLARIN ATANMASI İŞ AKIŞ ŞEMASI

Danışman Öğretim Elemanı Belirleme Sürecini Başlat

