

DERS PLANLARININ VE İÇERİKLERİNİN GÜNCELLENMESİ SÜRECİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	DİG-SŞ-09
Yayın Tarihi	02.01.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	

SÜREÇ ADI	Ders planlarının ve içeriklerinin güncellenmesi Süreci
SÜREÇ TARİHİ	Eğitim-Öğretim yılı sonunda
SÜRECİN SORUMLULARI	MYO Müdürü, MYO Bölüm Başkanları,
SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ	MYO Müdürü, MYO Bölüm Başkanları, MYO Program Koordinatörleri, Rektörlük,
ÜST SÜRECİ	Eğitim-Öğretim Süreci
SÜRECİN AMACI	MYO da ki tüm programların ders planları ve içeriklerinin güncellenmesi
SÜRECİN SINIRLARI	Her eğitim-öğretim yılında güncellenir
SÜREÇ ADIMLARI	<ul style="list-style-type: none">• Belirlenen Program Yeterliliklerine Göre Bölüm Başkanlıklarınca Hazırlanan Yeni Ders Planı Ve İçerikleri Bölüm Kurulunda Görüşülerek Yüksekokul Müdürlüğüne Sunulur.• MYO Yüksekokul Kurulunda Görüşülerek Rektörlüğe Sunulur.• Eğitim Öğretim Koordinatörlüğünün İncelenmesi Sonucunda Rektörlük Onayı İle (Senato) Ders Plan Ve İçerikleri Yürürlüğe Girer.• Yeni Ders Planı Ve İçerikleri Bilgi Sistemine Girilir.• Yeni Ders Planı Ve İçerikleri Her Yıl Gözden Geçirilir.
SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Performans Göstergesi
	Ders planı ve içeriklerinin rektörlük (senato) tarafından onaylanması



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
CİHANBEYLİ MESLEK YÜKSEKOKULU

DERS PLANLARININ VE İÇERİKLERİNİN GÜNCELLENMESİ SÜRECİ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No	DiG-SŞ-09
Yayın Tarihi	02.01.2018
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	

DERS PLANLARININ VE İÇERİKLERİNİN GÜNCELLENMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

